

## Organizace státních doktorských zkoušek v akademickém roce 2018/19

Státní doktorské zkoušky – SDZ – proběhnou zcela s podporou IS VUT.

- a) **Školitelé doktorandů** zadají v modulu *Závěrečné práce* – název pojednání.
- b) Záložka – *Seznam závěrečných prací*, v levé části obrazovky zaškrtnout typ práce – *pojednání*, vpravo nahoře nastavit - *FEKT, vše a ak. rok – 2018/19*. V pravé části obrazovky tlačítko *Vložit novou práci*. V otevřeném okně s názvem *Závěrečná práce* školitel vyplní název česky, anglicky, nastaví okruh – *Pojednání k disertační práci*, typ *pojednání*, stav *volné* a zakliknout *předat práci ke schválení*.
- c) Názvy pojednání vloží školitelé do IS VUT **nejpozději do 21. 3. 2019**.
- d) Následně provede VO FEKT v IS VUT schválení zadaného názvu pojednání.
- e) Po schválení zadání musí školitelé k pojednáním, které zadali pro své doktorandy, tyto doktorandy přiřadit. Postupují tímto způsobem:
- f) Modul *Závěrečné práce studentů*, záložka – *Seznam závěrečných prací*, v levé části obrazovky zaškrtnout typ práce – *pojednání*, vpravo nahoře nastavit - *FEKT, vše a ak. rok – 2018/19*. V tomto seznamu otevřít detail práce – *pojednání* a přiřadit odpovídajícího doktoranda – pozor zobrazí se Vám všechna studia na fakultě, nutno zvolit studenta v doktorském studijním programu. Tlačítkem *Uložit se* zadané údaje uloží.
- g) **Doktorandi** v období **od 1. dubna 2019 do 30. dubna 2019** ve Studisu *Moje závěrečná práce* vloží elektronickou verzi pojednání a popisné údaje k pojednání (klíčová slova, anotaci). **Vložení práce nahrazuje přihlášku k SDZ**. Doktorandi, kteří do 30. dubna 2019 nevloží prostřednictvím Studisu pojednání, nebudou řádně přihlášení k SDZ. Doktorandi odevzdají na vědecké oddělení FEKT ve dnech **13. a 14. května 2019**:
  - 1x vytištěné pojednání,
  - aktuální individuální studijní plán včetně tabulky s celkovým bodovým hodnocením podepsaný doktorandem, školitelem, vedoucím ústavu a předsedou oborové rady (tisková sestava v IS VUT FEKT: individuální studijní plán),
  - bodové hodnocení tvůrčích aktivit doktoranda (tiskovou sestavu v IS VUT Bodové hodnocení tvůrčích aktivit najdete pod Výzkum a vývoj/Osobní hodnocení; nutno nastavit kategorii Ph.D.).
- h) **Žádám vedoucí ústavů a školitele, aby informovali své doktorandy.**
- i) Jakmile bude do IS vloženo pojednání, musí školitel v modulu *Závěrečné práce* přidělit k jednotlivým pojednáním jednoho oponenta (tlačítko *Otevřít detail práce na záložce – Editovat vybranou práci*). Toto oprávnění mají pouze školitelé. Připomínám, že oponent pojednání musí být členem zkušební komise. Pokud je to možné, volte oponenty z fakulty, jinak by vznikaly další komplikace (přístup do IS). Školitel by měl o této skutečnosti informovat oponenta, aby do IS vložil posudek k pojednání.
- j) Předsedové oborových rad v modulu *Komise pro závěrečné zkoušky* vytvoří zkušební komise a přiřadí k nim studenty. Předseda oborové rady pošle na [noskova@feec.vutbr.cz](mailto:noskova@feec.vutbr.cz), v kopii na [tomesova@feec.vutbr.cz](mailto:tomesova@feec.vutbr.cz), složení zkušební komise a datum státní doktorské zkoušky na oboru k zajištění jmenování členů komise děkanem fakulty. Připomínám, že zkoušet mohou pouze profesori a docenti, komise musí být minimálně pětičlenná, oponent pojednání musí být členem komise a nesmí to být školitel doktoranda. Školitel je vždy členem komise.
- k) Termín SDZ stanoví předseda oborové rady, který informuje školitele, a ti následně své doktorandy.

Výsledky SDZ se zapisují do IS VUT – modul *Státní závěrečné zkoušky*. Po vyplnění všech údajů se z IS vytiskne protokol, který podepíší členové komise a předseda komise předá vytištěný a podepsaný protokol a vytištěný a podepsaný posudek oponenta pojednání na vědecké oddělení.